

# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๔.๒/๕๐๖ ม.๗



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการฝึกอบรมในระบบ New GFMS Thai หลักสูตร “การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) สำหรับส่วนราชการ รุ่นที่ ๑”

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
  ๒. รายชื่อหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ
  ๓. คำแนะนำวิธีการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
  ๔. แบบฟอร์มการจองห้องพัก จำนวน ๑ ฉบับ
  ๕. แผนที่สถานที่การจัดอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมบัญชีกลางจะดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมในระบบ New GFMS Thai หลักสูตร “การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) สำหรับส่วนราชการ รุ่นที่ ๑” ในวันพุธที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ วัน ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้อง Training Center ๑ - ๓ บริษัท ยิบอินซอย จำกัด กรุงเทพมหานคร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai รวมทั้งสิ้น ๓๐๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจภาพรวมของระบบ รวมทั้งการทำงานของรายงานประเภทต่าง ๆ บนระบบ New GFMS Thai ในส่วนของระบบ MIS รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของท่าน จึงขอความร่วมมือในการดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระบบ New GFMS Thai ที่มีหน้าที่ในการเรียกรายงานในระบบ MIS หน่วยงานละ ๒ ท่าน รายชื่อหน่วยงาน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เข้าร่วมการอบรม โดยขอให้ผู้เข้ารับการอบรมลงทะเบียนผ่าน url: <https://forms.gle/ga7qByGKkn7jpVHV7> หรือ Scan QR Code รวมทั้งให้แนบบแบบมอบหมายให้เข้ารับการอบรมด้วย รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยให้ลงทะเบียนภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มเช้า - บ่าย และอาหารกลางวันให้กับผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวไม่มีการเรียกเก็บเงินใด ๆ จากผู้เข้ารับการอบรม

สำหรับ...



กรมบัญชีกลาง

สำหรับผู้ประสงค์จะจองที่พักสามารถแจ้งความประสงค์กับทางโรงแรมได้โดยตรง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ โดยค่าที่พักและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

๒. แจ้งผู้เข้าร่วมการอบรมรายชื่อตามข้อ ๑ ให้ไปลงทะเบียนก่อนเข้าร่วมอบรมระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. ณ ห้อง Training Center ๑ - ๓ บริษัท ยิบอินซอย จำกัด แผนกที่สถานที่การจัดอบรม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ โดยผู้ที่ประสงค์จะนำรถมาจอดที่บริษัท ยิบอินซอย จำกัด ทางบริษัทฯ สำรองที่จอดรถให้จำนวนจำกัด โดยจะต้องระบุทะเบียนรถมาพร้อมกับการลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมด้วย อย่างไรก็ตาม กรณีไม่สามารถสำรองที่จอดรถได้ทัน ท่านสามารถนำรถมาจอดได้ที่บริเวณบ้านหมายเลข ๑ โดยมีค่าบริการที่จอดรถ กรณีจอดรถเกิน ๖ ชั่วโมง คิดเป็นอัตราเหมาจ่าย ๑๒๐ บาท (จอดได้ตั้งแต่ ๐๖.๐๐ น. - ๒๔.๐๐ น.) กรณีจอดหลัง ๒๔.๐๐ น. คิดเป็นอัตราเหมาจ่ายวันละ ๒๐๐ บาท

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยสามารถติดต่อประสานงานได้ที่กองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๖๖๖๐ หรือ ๐ ๒๐๓๒ ๒๖๓๖ หรือโทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๓๔๓๐ ๒๗๒๒ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [gfmis1@cgd.go.th](mailto:gfmis1@cgd.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายเกียรติณรงค์ วงศ์น้อย)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง

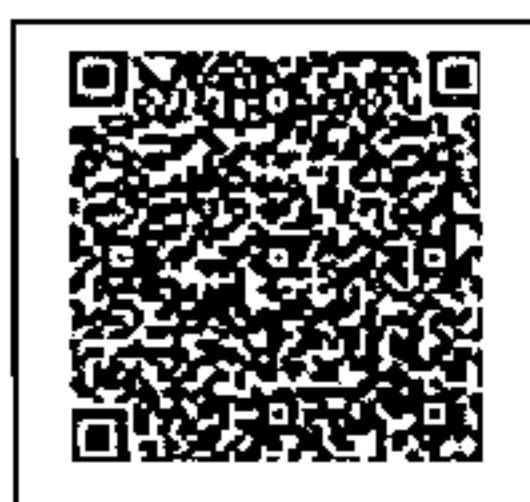
กองระบบการคลังภาครัฐ  
กลุ่มงานบริการและประชาสัมพันธ์  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๖๖๖๐ หรือ ๐ ๒๐๓๒ ๒๖๓๖  
โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๓๔๓๐ ๒๗๒๒  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [gfmis1@cgd.go.th](mailto:gfmis1@cgd.go.th)



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



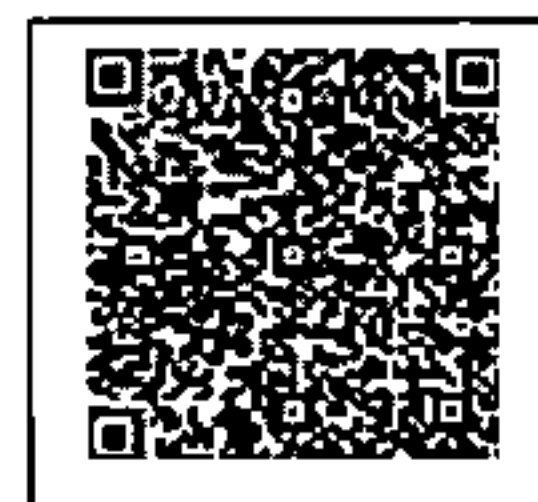
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕